



## कार्यालय नगर निगम, कोटा (राजस्थान)

फार्म संख्या - 9

भूखण्ड/आवास गृह के नामान्तरण हेतु आवेदन-पत्र

सेवा में,

.....  
.....  
.....

विषय :- भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना .....  
का नामान्तरण करने बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि भूखण्ड/आवास गृह नं. .... योजना .....  
..... को मैंने निगम के विक्रय स्वीकृति आदेश .....  
दिनांक ..... के क्रम के जरिये पंजीकृत विक्रय पत्र दिनांकित ..... से क्रय कर  
लिया है, जिसकी सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न है कृपया नामान्तरण कार्यवाही कर सूचित करें।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

आवेदक के हस्ताक्षर

पूर्ण पता .....

दूरभाष नम्बर .....

अथवा

निवेदन है कि उक्त भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना ..... में  
श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पति श्री ..... को आवंटित  
किया गया था। आवंटी की मृत्यु दिनांक ..... को हो चुकी है। आवंटी ने मेरे पक्ष में इच्छा-पत्र  
निष्पादित किया है। किन्तु मृतक आवंटी ने अन्य वारिसान ने मेरे पक्ष में पंजीकृत रिलीज डीड की है। अतः मेरे  
पक्ष में नामान्तरण की कार्यवाही करावें।

संलग्न :- (1) इच्छा पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि

आवेदक के हस्ताक्षर

(2) पंजीकृत रिलीज डीड की सत्यापित प्रतिलिपि

व पूर्ण पता .....

(3) मृत्यु प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि

.....

(4) पुत्र, पुत्रियों एवं अन्य वारिसान की सत्यापित प्रतिलिपि

दूरभाष नम्बर .....

पी.जी.नं. ....

रसीद

पत्रांक क्रमांक .....

भूखण्ड सं./आवास गृह सं. .... योजना ..... के  
नामान्तरण हेतु श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री .....  
का आवेदन पत्र दिनांक ..... को प्राप्त हुआ। उत्तर प्राप्त करने हेतु दिनांक ..... को सायं  
3 बजे से 5 बजे तक एकल खिडकी पर सम्पर्क करें।

अथवा

निवेदन है कि उक्त भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना .....  
में श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्री/पुत्र/पत्नी श्री .....  
को आवंटित किया गया था। आवंटी की मृत्यु दिनांक ..... को हो चुकी है। आवंटी के वारिसाना  
का विवरण संलग्न शपथ पत्रों में है। अतः सभी का नाम निगम अभिलेख में दर्ज करने के आदेश प्रदान करें।  
संलग्न :- (1) मृत्यु प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि  
(2) शपथ पत्र कुल .....

आवेदक के हस्ताक्षर

व पूर्ण पता .....

दूरभाष नम्बर .....

### कार्यालय उपयोग हेतु

पत्रांक क्रमांक .....

भूखण्ड सं./आवास गृह सं. .... योजना .....  
के नामांतरण हेतु श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी .....  
के नामांतरण हेतु श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी .....  
से आवेदन पत्र दिनांक ..... को प्राप्त हुआ। आवेदन पत्र संबंधित योजना लिपिक/वसूली लिपिक  
को भेजकर लेख है कि उत्तर दिनांक ..... तक एकल खिड़की लिपिक को उपलब्ध करावें।

हस्ताक्षर

लिपिक एकल खिड़की



# कार्यालय नगर निगम, कोटा (राजस्थान)

फार्म संख्या - 8

## विक्रय अनुमति हेतु आवेदन-पत्र

सेवा में,

.....  
.....

विषय :- भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना .....  
की विक्रय स्वीकृति दिये जाने बाबत।

प्रसंग :- आपका पत्र क्रमांक ..... दिनांक .....

महोदय,

निवेदन है कि पंजीकृत लीज डीड की सत्यापित प्रति एवं जमा नगरीय कर की रसीद/चालान की सत्यापित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर निवेदन है कि उक्त भूखण्ड/आवास गृह विक्रय स्वीकृति जारी करावें।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

भवदीय

आवंटी के हस्ताक्षर

मय पूर्ण पता .....

दूरभाष नम्बर .....

कार्यालय उपयोग हेतु

क्रम सं.

आज क्रमांक ..... दिनांक ..... को श्री/श्रीमती/सुश्री .....  
पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... ने भूखण्ड सं./आवास गृह सं. ....  
योजना ..... को विक्रय स्वीकृति दिये जाने हेतु प्रार्थना पत्र प्राप्त  
हुआ, जो योजना लिपिक को भेजकर लेख है कि प्रकरण का निस्तारण दिनांक ..... तक आदेश एकल  
खिड़की में भिजवायें।

लिपिक

नगर निगम, कोटा

रसीद

पी.जी.नं. ....

श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री .....  
का आवेदन पत्र क्रमांक ..... दिनांक ..... को भूखण्ड सं. .... योजना  
..... का विक्रय स्वीकृति दिये जाने हेतु प्राप्त हुआ  
दिनांक ..... को एकल खिड़की पर उपस्थित होकर उत्तर की प्रति प्राप्त कर ले।

लिपिक

नगर निगम, कोटा



# कार्यालय नगर निगम, कोटा (राजस्थान)

फार्म संख्या - 7

भवन निर्माण स्वीकृति हेतु आवेदन-पत्र

ओर से :

श्री .....

निमित्त :

श्रीमान् .....  
नगर निगम, कोटा (राज.

महोदय,

निवेदन है कि निगम ..... नगर गृह निर्माण योजना में भूखण्ड सं. .... पर भवन निर्माण एक मंजिला/दो मंजिला करना चाहता हूँ, अतः आपसे निवेदन है कि मुझे निर्माण की आज्ञा प्रदान कर अनुगृहित करें, मैं इस प्रार्थना पत्र के साथ निम्न दस्तावेज संलग्न कर प्रस्तुत कर रहा हूँ।

1. साइट प्लान डिटेल्ड प्लान, सैक्शन प्लान, भवन ऐली वेशन चार प्रतियों पर मेरे और वास्तुकार/नक्शा नवीस के हस्ताक्षर हैं।  
मानचित्र के नवीनीकरण हेतु पूर्व में या स्वीकृत भवन मानचित्र की मूल दो प्रतियां संलग्न है। यह संशोधित प्लान है, पूर्व में निगम द्वारा मुझे स्वीकृत पत्र क्रमांक ..... दिनांक ..... द्वारा प्राप्त हो चुका है।
2. 31 मार्च ..... तक नगरीय कर जमा कर दिया है। चालान की प्रमाणित प्रति संलग्न है।
3. भवन मानचित्र स्वीकृत शुल्क ...../- जमा करवा दिया है, जिसका सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न है।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

स्थान .....

दिनांक .....

हस्ताक्षर .....

दूरभाष नम्बर .....

## कार्यालय उपयोग हेतु

श्री श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... से भूखण्ड सं. .... योजना ..... के भवन मानचित्र मय ...../- जमा कराने का चालान की सत्यापित प्रतिलिपि प्राप्त की। प्रकरण का निस्तारण दिनांक ..... तक किया जाना है।

लिपिक

नगर निगम, कोटा

रसीद

पी.जी.नं. ....

श्री/श्रीमती/सुश्री ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... का दिनांक ..... को भूखण्ड सं. .... योजना ..... का आवेदन पत्र मानचित्र स्वीकृति हेतु प्राप्त हुआ। दिनांक ..... को स्वीकृत/अस्वीकृत मानचित्र प्राप्त करने हेतु उपस्थित होंगे।

लिपिक

नगर निगम, कोटा



# कार्यालय नगर निगम, कोटा (राजस्थान)

फार्म संख्या - 2

आवंटी द्वारा लीज डीड निष्पादन हेतु आवेदन-पत्र

श्रीमान् .....

नगर निगम, कोटा (राज.)

विषय :- भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना..... बाबत् ।  
उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि मैं निम्न कार्यवाही हेतु आवेदन पत्र प्रस्तुत कर रहा हूँ :-

1. भूखण्ड/आवास गृह क्रय करने/भूखण्ड पर निर्माण हेतु वित्तीय संस्था ..... से ऋण प्राप्त करने  
अथवा

2. मांग पत्र/आवंटन पत्र/साईट प्लान/कब्जा पत्र/हस्तांतरण स्वीकृति/नामांतरण आदेश की प्रमाणित प्रतिलिपि प्राप्त करने

अथवा

3. शहरी जमाबन्दी की बकाया राशि ज्ञात करने बाबत् ।

अथवा

4. अन्य .....

कृपया उक्त वांछित कार्यवाही स्वीकृत कर शीघ्रातीशीघ्र सूचित करावें।

आवंटी के हस्ताक्षर

पूर्ण पता .....

दूरभाष नम्बर .....

निम्न राशि जमा योग्य है :-

1. निर्माण अवधि शास्ती
2. रजिस्ट्री विलम्ब शुल्क
3. अन्य जमा योग्य राशि

सलाहकार के हस्ताक्षर

कार्यालय उपयोग हेतु

आज दिनांक ..... को श्री/श्रीमती/सुश्री .....

पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... का भूखण्ड सं./आवास गृह सं. .... योजना

..... बाबत् ..... की

कार्यवाही की जाने हेतु आवेदन पत्र प्राप्त हुआ, जो योजना/लेखा वसूली शाखा को भेजकर लेख है कि प्रकरण का निस्तारण दिनांक ..... तक कर एकल खिड़की पर भिजवायें।

लिपिक

नगर निगम, कोटा

पी.जी.नं.....

रसीद

आज दिनांक ..... को श्री/श्रीमती/सुश्री .....

पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... से भूखण्ड/आवास गृह सं. .... योजना

..... बाबत् ..... की कार्यवाही की जाने हेतु प्राप्त

हुआ। दिनांक ..... को एकल खिड़की पर उपस्थित होकर उत्तर प्रति प्राप्त करें।

लिपिक

नगर निगम, कोटा



# कार्यालय नगर निगम, कोटा (राजस्थान)

फार्म संख्या - 2

## आवंटी द्वारा लीज डीड निष्पादन हेतु आवेदन-पत्र

श्रीमान् .....

नगर निगम, कोटा (राज.)

विषय :- आवास गृह संख्या/भूखण्ड संख्या ..... योजना ..... की लीज डीड निष्पादन हेतु।

संदर्भ :- आपका पत्र क्रमांक ..... दिनांक .....

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि मैंने निगम कोटा से उपरोक्त भूखण्ड/आवास जर्ज नीलामी/आवंटन के द्वारा खरीद किया था। जिसकी सम्पूर्ण राशि मेरे द्वारा जमा करा दी गई है। रजिस्ट्र हेतु निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत कर रहा हूँ।

1. आवंटन पत्र की प्रति .....
2. भूखण्ड/आवास की जमा राशि का विवरण .....
3. भूखण्ड की निर्माण संबंधी स्थिति रिक्त या निर्मित .....
4. नगरीय कर की स्थिति ..... जमा का विवरण  
दिनांक ..... से ..... तक
5. रजिस्ट्री जर्जें मुख्तार आम कराने ..... संलग्न दस्तावेजों का विवरण  
(अ) मुख्तार आम की प्रमाणित प्रतिलिपि  
(ब) शपथ पत्र की प्रमाणित मय फोटो :-  
(I) मुख्तार आम करने वाले व्यक्ति जीवित है।  
(II) मुख्तार आम प्रभावी शपथ पत्र  
(III) भूखण्ड निर्मित/रिक्त होने संबंधित जानकारी।
6. चालान की सत्यापित प्रति
7. लीज डीड फार्म 3 प्रति
8. पासपोर्ट साईज फोटो - 3
9. आवंटी के साक्षी के हस्ताक्षर - 2

आवंटी के हस्ताक्षर

पता .....

फोन एवं मो.न. ....

निम्न राशि जमा योग्य है :-

1. निर्माण अवधि शास्ती
2. रजिस्ट्री विलम्ब शुल्क
3. अन्य जमा योग्य राशि

सलाहकार के हस्ताक्षर

पी.जी.नं. ....

कार्यालय उपयोग हेतु

आज दिनांक ..... को श्री/श्रीमती/सुश्री .....

पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री ..... से आवास गृह सं./भूखण्ड सं. ....

योजना ..... का लीज डीड निष्पादन हेतु आवेदन प्राप्त हुआ, जो योजना/लेखा वसूली शाखा को

भेजकर लेख है कि यदि किसी प्रकार की आवंटी देय राशि बनती है तो संबंधित नोटिस एकल खिड़की में दिनांक

..... तक आवश्यकत रूप से भिजवा दें। प्रकरण का अंतिम निस्तारण दिनांक ..... है।

लिपिक

नगर निगम, कोटा